

Suomen Jakutianlaika ry

VUOSIKOKOUSHUTSU

Paikka: Lamminkiertotie 125, 61910 Nummijärvi, Kauhajoki.

Aika: sunnuntai 18.2.2024 klo. 11:00 alkaen.



Asialista

1. Kokouksen avaus.
2. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa.
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
4. Hyväksytään kokouksen työjärjestys.
5. Esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja toiminnantarkastajan lausunto.
6. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvapautetuille.
7. Vahvistetaan toimintasuunnitelma 2024, tulo- ja menoarvio 2024 sekä liittymis- ja jäsenmaksun suuruus vuodelle 2025.
8. Valitaan hallituksen puheenjohtaja ja muut jäsenet.
9. Hallituksessa voi olla 2–8 varsinaista jäsentä ja 0–8 varajäsentä. Hallitus nimeää sihteerin ja rahastonhoitajan, jotka voivat olla myös hallituksen ulkopuoliset henkilöt. Huom. Varajäsenten äänioikeuden selvitys. Kokouksessa valitaan yksi varajäsen jokaista hallituksen varsinaista jäsentä kohti. Jos varsinaisjäsen estyy osallistumasta kokoukseen, on hänen varajäsenensä oikeutettu äänestämään varsinaisjäsenen sijaan.
10. Hallitus ehdottaa että rahastonhoitajan lisäksi puheenjohtajalla tai toisella valitulla henkilöllä olisi myös tilinkäyttöoikeus. Rahastonhoitajan lisäksi toisella tilinkäyttöoikeuksien omaavalla olisi lupa maksaa laskut, jos rahaston hoitaja estyy niin tehdä suositeltavan määräajan sisään.
11. Varsinaisista jäsenistä erovuorossa ovat: Aila Leppäkoski, Rebekka Andersson, sekä varajäsenet.
12. Sääntömuutosehdotus. Sääntö: 6.Hallitus
Rotuyhdistyksen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu vuosikokouksessa valitut puheenjohtaja ja 2-8 muuta varsinaista jäsentä, sekä 0-8 varajäsentä.
Muutetaan seuraavanlaiseksi: rotuyhdistyksen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu vuosikokouksessa valitut puheenjohtaja ja 2-8 muuta varsinaista jäsentä, sekä näiden 2-8 henkilökohtaista varajäsentä. Varsinaisjäsenen estyttyä osallistumaan hallituksen

kokoukseen, tulee hänen viivyttä ilmoittaa siitä hänen henkilökohtaiselle hallituksen varajäsenelle. Varajäsenillä on kaikkiin kokouksiin osallistumis- ja puheoikeus.

13. Keskustellaan yhdistyksen jalostustoimikunnan toiminnasta, tavoitteista ja valitaan sen jäsenet.

14. Äänestetään yhdistykselle päivitetty logo.

Uuden logon tulee olla muun muassa helpompi painattaa ja brodeerata eri kannatustuotteille. Tämänhetkinen logo on hyvin haastava toteuttaa sen monien yksityiskohtien takia. Esitä valmis, mielellään paperille printattu logo.

15. Valitaan toimikuntien jäsenet ja talkoolaiset.

Sometiimi 2-3 jäsentä. Nettisivujen ylläpitäjät 2-3 jäsentä. Varainhankintatoimikunta 2-4 jäsentä ja maailmanvoittaja erikoisnäyttely 2025 toimikunta 2-4. Toimikunnan jäsen voi olla hallituksen jäsen tai sen ulkopuolella oleva yhdistyksen jäsen. Toimikuntien tulee rakentua vähintään yhdestä hallituksen jäsenestä tai hallituksen puheenjohtajasta. Yhdistys hakee myös talkoolaisia eri puolilta Suomea.

Heihin voidaan olla yhdistyksen tapahtumien tiimoilta yhteydessä ja kysyä halukkuutta talkoohommiin. Esimerkiksi kevät/syyspäivien järjestykseen.

Toimikuntiin voidaan lisätä hallituksen hyväksymiä jäseniä pitkin vuotta.

16. Sovitaan aikarajoista. Hallituksen pöytäkirjat ja tarvittavat maksut tulee olla kohtuullisessa ajassa. 1 vai 2 viikkoa aikaa pöytäkirjoilla.

Maksujen tarkistus. Missä ajassa yhdistyksen on hyvitettävä esimerkiksi tapahtuman järjestämisen jälkeen, sen järjestämälle henkilölle aiheutuvat hankintakustannukset. Kaikesta hankinnasta on kuitenkin etukäteen sovittava hallituksen kanssa. Aikarajojen ylittyessä poikkeustilanteet toki huomioidaan.

17. Valitaan yksi tai kaksi toiminnantarkastajaa ja varatoiminnantarkastajaa.

18. Käsitellään jäsenistön vuosikokoukselle jättämät esitykset (jäsenistön tulee jättää esitykset kirjallisesti hallitukselle ennen kokousta).

19. Muut asiat. Keskustellaan rodun tilanteesta yhteisesti. Avoin keskustelu kaikille rodun harrastajille ja siitä kiinnostuneille.

20. Kokouksen päättäminen.